**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** .......................................................................................... **โทร.** ……………………………….

**ที่ ศธ** 0514.............................................................................  **วันที่** ...........................................................

**เรื่อง** ยืนยันการรับทุนสนับสนุนการวิจัยแบบบูรณาการงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2561

**เรียน** ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

ตามที่ข้าพเจ้า **ผู้ช่วยศาสตราจารย์อโนมา ดงแสนสุข** สังกัด **คณะเกษตรศาสตร์**   
ได้รับการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยแบบบูรณาการงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2561 เรื่อง **“การศึกษาความหลากหลายของข้าวพันธ์พื้นเมืองเพื่อการอนุรักษ์และพัฒนาสู่เศรษฐกิจที่ยั่งยืนในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น.”** จำนวนงบประมาณ **500,000** บาท **(ห้าแสนบาทถ้วน)** นั้น ข้าพเจ้ามีความประสงค์

**🞏 ยืนยันการรับทุน** พร้อมเอกสารเพื่อจัดทำสัญญารับทุน ประกอบด้วย

* สัญญารับทุน (ต้นฉบับและคู่ฉบับ) จำนวน 2 ชุด
* สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารโครงการวิจัย จำนวน 1 ชุด
* เอกสารประกอบการเปิดบัญชีธนาคาร จำนวน 1 ชุด
* สำเนาบัตรประจำตัวหัวหน้าโครงการวิจัย จำนวน 1 ชุด
* ใบสำคัญรับเงิน งวดที่ 1 (ร้อยละ 60) จำนวน 1 ชุด
* ข้อเสนอโครงการ ฉบับปรับปรุง พร้อมแผ่น CD ข้อมูล จำนวน 1 ชุด

**🞏 สละสิทธิ์การรับทุน** เนื่องจาก .......................................................................................... ...........................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

|  |
| --- |
| ลงชื่อ ...........................................................  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อโนมา ดงแสนสุข)  หัวหน้าโครงการวิจัย |

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าหัวหน้าโครงการวิจัยดังกล่าวเป็นบุคลากรในสังกัดคณะคณะวิทยาศาสตร์จริง

|  |
| --- |
| ลงชื่อ ...............................................  ( )  คณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย |